

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
г. Новый Оскол Белгородской области**

Приказ

от « 18 » марта 2024 г.

№

**О проведении всероссийских
проверочных работ в 2024 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12. 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05 .02. 2024 года № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», приказами министерства образования Белгородской области от 21.02.2024 года № 548 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Белгородской области в 2024 году», от 28.02. 2024 года № 625 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях», приказом управления образования администрации Новооскольского городского округа от 13.03. 2024 года № 215 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Новооскольского городского округа в 2024 году», и с целью обеспечения организованного участия обучающихся школы в проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году **приказываю:**

1. Обеспечить проведение Всероссийских проверочных работ среди обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов в традиционном формате (на бланках) по следующим предметам и в следующие сроки:

1.1. 4 классы:

02.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1), на 2 уроке (45 минут);

04.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2), на 2 уроке (45 минут);

08.04. 2024г. – по учебному предмету «Математика», на 2 уроке (45 минут);

10.04.2024г. –по учебному предмету «Окружающий мир», на 2 уроке (45 минут).

1.2. 5 классы:

08.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык», на 3 уроке (60 минут);

10.04.2024г. – по учебному предмету «Математика», на 3 уроке (45 минут);

16.04.2024г. – по учебному предмету «Биология», на 2 уроке (45 минут);

24.04.2024г. – по учебному предмету «История», на 2 уроке (45 минут);

1.3 6 классы:

16.04.2024 года - по учебному предмету «Русский язык», на 3-4 уроке (90 минут);

24.04.2024 года - по учебному предмету «Математика», на 3 уроке (60 минут);

22.04.2024 года - на 2 уроке по одному из учебных предметов (на основе случайного выбора): «География» / «Биология» (45 минут);

26.04.2024 года на 2 уроке по одному из учебных предметов (на основе случайного выбора): «История» / «Обществознание» (45 минут);

1.4 7 классы:

02.04.2024 года - по учебному предмету «Русский язык», на 3-4 уроках (90 минут);

04.04.2024 года - по учебному предмету «Математика», на 3-4 уроках (90 минут);

12.04.2024 года - на 2 уроке по одному из учебных предметов (на основе случайного выбора): «География» / «История» / «Обществознание» (45 минут);

18.04.2024 года - на 2 уроке по одному из учебных предметов (на основе случайного выбора): «Биология» / «Физика» (45 минут);

1.5 8 классы:

22.04.2024 года - по учебному предмету «Русский язык», на 3-4 уроках (90 минут);

26.04.2024 года - по учебному предмету «Математика», на 3-4 уроках (90 минут);

12.04.2024 года - на 3-4 уроках по одному из учебных предметов (на основе случайного выбора): «Биология» / «Физика» (45 минут), «Химия» (90 минут);

18.04.2024 года - на 3 уроке по одному из учебных предметов (на основе случайного выбора): «География» / «История» / «Обществознание» (45 минут).

2. Назначить ответственным организатором (школьным координатором ВПР), отвечающим за подготовку и проведение ВПР - **Стромилову Н.Г.**, заместителя директора.

3. Назначить резервным школьным координатором ВПР – **Головину А.В.**, заместителя директора.

4. Школьному координатору:

4.1 обеспечить проведение ВПР в ОУ в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на портале ФИС ОКО, а также региональными и муниципальными документами; с соблюдением всех мер конфиденциальности, согласно вышеуказанному графику проведения ВПР, приняв меры по предотвращению технологических и технических сбоев;

4.2 внести необходимые изменения в расписание занятий ОУ в дни проведения ВПР и довести до сведения учителей, обучающихся и родителей (законных представителей обучающихся);

4.3 обеспечить скачивание материалов ВПР в личном кабинете ОУ на портале ФИС ОКО в соответствии с инструктивными материалами и графиком размещения архивов с материалами ВПР, а также хранение архивов с материалами в ОУ до 31 августа 2024 года;

4.4 обеспечить проверку работ в ОУ в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и размещение протоколов

проверки на портале ФИС ОКО в течение **не более 5 рабочих дней** после даты проведения;

4.5 обеспечить скачивание статистических отчетов по соответствующим предметам (согласно графика); с помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами;

4.6 результаты мониторингов довести до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей обучающихся) в течение не более **10 рабочих дней** после размещения результатов на портале ФИС ОКО;

4.7 обеспечить хранения электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами, видеоматериалов с соблюдением конфиденциальности в условиях информационной безопасности (срок хранения - до 31 августа 2024 года);

4.8 организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей / законных представителей по вопросам организации ВПР, в том числе функционирование «горячих линий ВПР» в ОУ.

5. Назначить техническими специалистами: Масленникову О.Н. (заместителя директора), Кузьминову О.А. (старшего вожатого).

6. Техническим специалистам:

6.1 в целях обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ организовать видеонаблюдение в режиме офлайн в аудиториях проведения ВПР и в местах проверки работ участников ВПР;

6.3 оказать помощь координатору ВПР в тиражировании индивидуальных комплектов для проведения ВПР по числу участников процедуры, заполнении и загрузки формы сбора результатов на портал ФИС ОКО согласно графика.

7. Назначить организаторами в каждую аудиторию следующих педагогических работников:

7.1 в 4-х классах:

-аудитория № 1 (4А класс): организатор **Копыльцова С.И.** (учитель начальных классов), организатор/наблюдатель **Назина Л.Л.** (педагог-психолог);

-аудитория № 2 (4Б класс): организатор **Фиронова Е.В.** (учитель начальных классов), организатор/наблюдатель **Матвеева Т.В.** (социальный педагог);

-аудитория № 3 (4В класс): организатор **Дегтярева Е.Н.** (педагог-библиотекарь), организатор/наблюдатель **Казиева Е.С.** (старший вожатый);

-аудитория № 4 (4Г класс): организатор **Баранчикова Г.П.** (учитель начальных классов), организатор/наблюдатель **Лакомова Н.П.** (заместитель директора);

7.2 в 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классах:

-аудитория № 1 (5А, 6А, 7А, 8А): организатор **Копыльцова С.И.** (учитель начальных классов), организатор/наблюдатель **Назина Л.Л.** (педагог-психолог);

-аудитория № 2 (5Б, 6Б, 7Б, 8Б): организатор **Фиронова Е.В.** (учитель начальных классов), организатор/наблюдатель **Матвеева Т.В.** (социальный педагог);

- аудитория № 3 (5В, 6В, 7В, 8В): организатор **Дегтярева Е.Н.** (педагог-библиотекарь), организатор/ наблюдатель **Казиева Е.С.** (старший вожатый);
- 7.3** назначить резервными организаторами **Баранчикову Г.П., Полякову Н.Н.** (учителей начальных классов).
- 8.** Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- 8.1** проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы; проводить обработку рабочих поверхностей столов, дверных ручек, до и после проведения ВПР, с помощью моющих и дезинфицирующих средств;
- 8.2** получить от школьного координатора материалы для проведения ВПР;
- 8.3** сообщить каждому участнику его код;
- 8.4** провести инструктаж, согласно текста к каждой проверочной работе;
- 8.5** выдать комплекты проверочных работ участникам;
- 8.6** проследить, чтобы каждый участник написал свой код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;
- 8.7** обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- 8.8** заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- 8.9** собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору.
- 9.** Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре во время проведения ВПР **Бесхмельницыну Е.В.** (учитель физической культуры), **Мальцеву Л.Н.** (учитель ИЗО).
- 10.** Запретить обучающимся иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы и иные средства хранения и передачи информации.
- 11.** Запретить лицам, ответственным за организацию и проведение ВПР, во время проведения диагностической работы пользоваться средствами связи и оказывать помощь участникам в выполнении заданий КИМ.
- 12.** Назначить экспертами, исключив при этом конфликт интересов (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ) следующих педагогических работников (*приложение 1*).
- 13.** экспертам по проверке ВПР:
- 13.1** осуществить проверку не более 3 рабочих дней после даты проведения в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету;
- 13.2** соблюдать конфиденциальность в процессе проверки;
- 14.** Классным руководителям 4, 5, 6, 7, 8 классов довести до сведения родителей и учащихся график проведения ВПР; результаты написания ВПР довести до сведения обучающихся и их родителей в день получения.

15. Медицинскому работнику Троценко И.М. в дни проведения ВПР, при необходимости обеспечить медицинское обслуживание обучающихся – участников ВПР.

16. Водителю школьного автобуса Фиронову А.А. обеспечить транспорт для доставки независимых наблюдателей в МБОУ «СОШ № 3» и обратно в дни проведения ВПР.

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В.Катюрина

С приказом ознакомлены:

| | | | | | |
|--|-------------------|------------|--|------------------|------------|
| | Н.Г. Стромиллова | 18.03.2024 | | О.Ю. Ищенко | 18.03.2024 |
| | А.В. Головина | 18.03.2024 | | Н.Н. Полякова | 18.03.2024 |
| | О.Н.Масленникова | 18.03.2024 | | Л.И. Крикуненко | 18.03.2024 |
| | Н.П. Лаконова | 18.03.2024 | | Т.Р.Акиев | 18.03.2024 |
| | Е.В. Масленникова | 18.03.2024 | | Н.Н. Емельяненко | 18.03.2024 |
| | С.И. Копыльцова | 18.03.2024 | | И.М.Троценко | 18.03.2024 |
| | Е.В. Фиронова | 18.03.2024 | | Л.Н.Мальцева | 18.03.2024 |
| | Г.П.Баранчикова | 18.03.2024 | | В.В. Кладиева | 18.03.2024 |
| | Е.П.Фролова | 18.03.2024 | | А.А.Сычева | 18.03.2024 |
| | С.Н. Белова | 18.03.2024 | | И.А. Дьячкова | 18.03.2024 |
| | С.Н. Зацепина | 18.03.2024 | | А.М. Дворниченко | 18.03.2024 |
| | О.А. Рудавина | 18.03.2024 | | Г.Н. Будённая | 18.03.2024 |
| | О.А.Кузьминова | 18.03.2024 | | Т.В.Матвеева | 18.03.2024 |
| | Л.Л.Назина | 18.03.2024 | | Е.С.Казиева | 18.03.2024 |

Приложение № 1
к приказу муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3»
г.Новый Оскол Белгородской области
от 18.03.2024г. №

ШКОЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТНЫЕ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ВПР

| № п/п | предмет | класс | Состав комиссии (эксперты по проверке работ) | ФИО председателя комиссии по проверке ВПР |
|-------|--|--------------|--|--|
| 1 | Русский язык Математика Окружающий мир | 4 класс | Фиронова Е.В. Копыльцова С.И. Баранчикова Г.П. | Стромилова Н.Г. |
| 2 | Русский язык | 5 класс | Гревцева О.В. Фролова Е.П. Зацепина С.Н. | Головина А.В. |
| 3 | Математика | 5 класс | Ищенко О.Ю. Дьячкова И.А. Дворниченко А.М. | Масленникова О.Н. |
| 4 | Русский язык | 6 класс | Белова С.Н. Рудавина О.А. Фролова Е.П. | Головина А.В. |
| 5 | Математика | 6 класс | Дьячкова И.А. Дворниченко А.М. Будённая Г.Н. | Масленникова О.Н. |
| 6 | Русский язык | 7 класс | Белова С.Н. Рудавина О.А. Зацепина С.Н. | Головина А.В. |
| 7 | Математика | 7 класс | Дьячкова И.А. Ищенко О.Ю. Будённая Г.Н. | Масленникова О.Н. |
| 8 | Русский язык | 8 класс | Гревцева О.В. Рудавина О.А. Фролова Е.П. | Головина А.В. |
| 9 | Математика | 8 класс | Дьячкова И.А. Ищенко О.Ю. Будённая Г.Н. | Масленникова О.Н. |
| 10 | Биология | 5-8 класс | Лакомова Н.П. Емельяненко Н.Н. | Головина А.В. |
| 11 | История | 5-8 класс | Кладиева В.В. Сычева А.А. | Масленникова О.Н. |
| 12 | География | 5-8 класс | Масленникова Е.В Катюринина С.В. | Масленникова О.Н. |
| 13 | Обществознание | 6-8 класс | Кладиева В.В. Сычева А.А. | Масленникова О.Н. |
| 14. | Физика | 7-8 класс | Акиев Т.Р. Масленникова О.Н. | Стромилова Н.Г. |
| 15 | Химия | 8 класс | Крикуненко Л.И. Головина А.В. | Масленникова О.Н. |